

Rupture dans un tableau de bord :

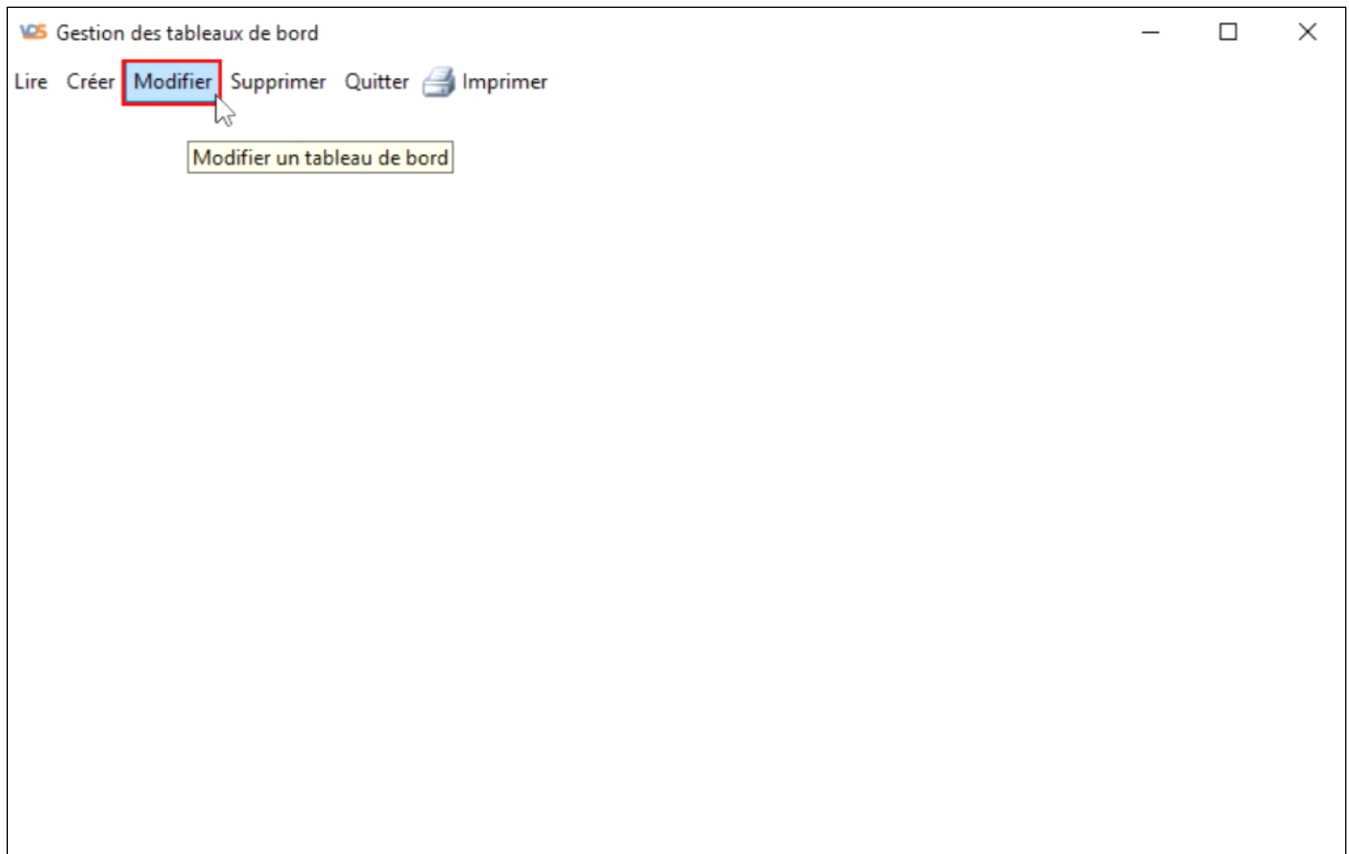
Pour paramétrer une rupture (éclatement) sur une rubrique affichée dans un tableau de bord, nous cliquons sur le choix « Gestion des tableaux de bord » dans le menu principal « Tableaux de bord ».

The screenshot shows the VISUAL-DS software interface. The main menu is open, and the 'Gestion des tableaux de bord' option is highlighted. The interface displays a list of data rows with various columns and filters. The rows are organized into a hierarchical structure, with some rows expanded to show sub-rows. The columns include fields like 'Nom du logiciel utilisé', 'Code de conformité en pré-contrôle', 'Code envoi du fichier d'essai ou réel', 'Pré-contrôle', 'Siren de l'émetteur de l'envoi', 'N° de l'émetteur de l'envoi', 'Nom de l'émission', 'Code postal', 'Localité', 'Complément de la localisation de la construction', 'Code APET', 'NIC du siège', 'Code APEN', 'Montant du versement', 'Date de début de période de rattachement', 'Date de fin de période de rattachement', 'Code INSEE commune', and 'Montant total de cotisations'.

Modifier un tableau de bord :

Nous allons modifier un tableau de bord déjà existant.

Pour cela, cliquons sur le choix « Modifier ».



Choix du tableau de bord à modifier :

Parmi les différents tableaux de bord modifiables (donc spécifiques « utilisateurs »), nous en choisissons un en double-cliquant sur sa ligne ou en cliquant sur le bouton « Ok » après avoir sélectionné sa ligne.

Pour rappel, il n'est pas possible de modifier un tableau de bord standard.

En cas de besoin, il suffit de dupliquer le tableau de bord standard (après l'avoir lu) pour le rendre spécifique « utilisateur » et ainsi pouvoir ensuite le modifier.

The screenshot shows a software interface titled "Choix : tableau de bord". At the top, there are buttons for "Modifier" and "Fermer", and a toolbar with "Catégories", "Tri : Spe pu", "Récap", "P19V01", and "Spe". Below this is a table with the following structure:

Désignation	nature
Tout	Std

Bloc DSN	Désignation	nature	choix
	Titre récapitulatif-1	Spe	
	Salaire rupture	Spe	
	Rémunérations	Spe	Ok

Désignation	nature
Déclarations	Std
Salariés	Std
Contrats de travail	Std
Rémunérations	Std
Cotisations	Std
Absences	Std

The "Ok" button in the "Rémunérations" row of the second table is highlighted with a red box and a mouse cursor.

Recherche de la rubrique de rupture :

Sur la ligne du tableau de bord contenant la rubrique que l'on souhaite éclater par rapport à une autre rubrique (ici le « Total Brut non plafonné »), nous appelons la liste des rubriques à partir de la zone destinée à recueillir la rubrique de rupture choisie.

Gestion des tableaux de bord

Ajouter une colonne Ajouter une ligne Enregistrer Abandonner Imprimer Catégories ▾

Titre	Désignation	Titre	Désignation	Titre	Désignation	
Extension Cadres	Salariés Assimilés Cadres	Salariés Assimilés Cadres	Salariés Assimilés Cadres	Salariés Assimilés Cadres	Salariés Assimilés Cadres	
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction		
24	S21.G00.40.003	=	02			
Titre	Désignation	Titre	Désignation	Titre	Désignation	
Autres	Autres salariés	Salariés Autres	Salariés Autres	Salariés Autres	Salariés Autres	
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction		
17	S21.G00.40.003	<>	01	ET		
18	S21.G00.40.003	<>	02	ET		
19	S21.G00.40.003	<>	04	ET		
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture
Total Brut non plafonné	Total Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Somme	Salaire Brut		
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction		
1	S21.G00.78.001	=	03			
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture
Moyenne Brut non plafonné	Moyenne Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Moyenne	Salaire Brut		
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction		
2	S21.G00.78.001	=	03			
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture
Maximum Brut non plafonné	Maximum Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Maximum	Salaire Brut		
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction		
3	S21.G00.78.001	=	03			
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture

Rubrique	Désignation
S10.G00.00.001	Nom du logiciel utilisé
S10.G00.00.002	Nom de l'éditeur
S10.G00.00.003	Numéro de version du l
S10.G00.00.004	Code de conformité en p
S10.G00.00.005	Code envoi du fichier d'e
S10.G00.00.006	Numéro de version de la
S10.G00.00.007	Point de dépôt
S10.G00.00.008	Type de l'envoi
S10.G00.01.001	Siren de l'émetteur de l'e
S10.G00.01.002	NIC de l'émetteur de l'en
S10.G00.01.003	Nom ou raison sociale d
S10.G00.01.004	Numéro, extension, natu
S10.G00.01.005	Code postal
S10.G00.01.006	Localité

Affichage de la rubrique de rupture :

Sur la ligne du tableau de bord figure maintenant la rubrique de rupture et son libellé.

Gestion des tableaux de bord

Ajouter une colonne Ajouter une ligne Enregistrer Abandonner Imprimer Catégories

Titre	Désignation	Titre	Désignation	Titre	Désignation	Titre	Désignation
Extension Cadres	Salariés Assimilés Cadres	Salariés Assimilés Cadres	Salariés Assimilés Cadres				
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
24	S21.G00.40.003	=	02				
Autres	Autres salariés	Salariés Autres					
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
17	S21.G00.40.003	<>	01	ET			
18	S21.G00.40.003	<>	02	ET			
19	S21.G00.40.003	<>	04	ET			
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	
Total Brut non plafonné	Total Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Somme	Salaire Brut	S21.G00.40.004	Code profession et catégorie socioprofessionnelle (PCS-ESE)	
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
1	S21.G00.78.001	=	03				
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	
Moyenne Brut non plafonné	Moyenne Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Moyenne	Salaire Brut			
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
2	S21.G00.78.001	=	03				
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	
Maximum Brut non plafonné	Maximum Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Maximum	Salaire Brut			
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
3	S21.G00.78.001	=	03				
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	

Enregistrer les modifications :

Dans le menu, nous pouvons maintenant cliquer sur le bouton « Enregistrer ».

Gestion des tableaux de bord

Ajouter une colonne Ajouter une ligne **Enregistrer** Abandonner Imprimer Catégories

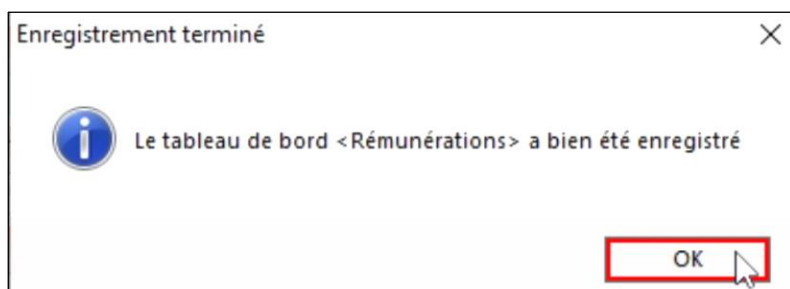
Titre	Désignation	Titre	Désignation	Titre	Désignation	Titre	Désignation
Extension Cadres	Salariés Assimilés C	Enregistrer le tableau de bord					
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
24	S21.G00.40.003	=	02				
Autres	Autres salariés	Salariés Autres					
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
17	S21.G00.40.003	<>	01	ET			
18	S21.G00.40.003	<>	02	ET			
19	S21.G00.40.003	<>	04	ET			
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	
Total Brut non plafonné	Total Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Somme	Salaire Brut	S21.G00.40.004	Code profession et catégorie socioprofessionnelle (PCS-ESE)	
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
1	S21.G00.78.001	=	03				
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	
Moyenne Brut non plafonné	Moyenne Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Moyenne	Salaire Brut			
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
2	S21.G00.78.001	=	03				
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	
Maximum Brut non plafonné	Maximum Salaire Brut non plafonné	S21.G00.78.004	Maximum	Salaire Brut			
ID	Rubrique	Condition	Opérande	Conjonction			
3	S21.G00.78.001	=	03				
Lib_Ligne	Désignation	Rubrique	Type_Calcul	Filtre_Lig	Rub_Rupture	Lib_Rupture	

Confirmation de l'enregistrement :

Quand l'enregistrement est terminé, un message nous informe que le tableau de bord modifié a été correctement enregistré.

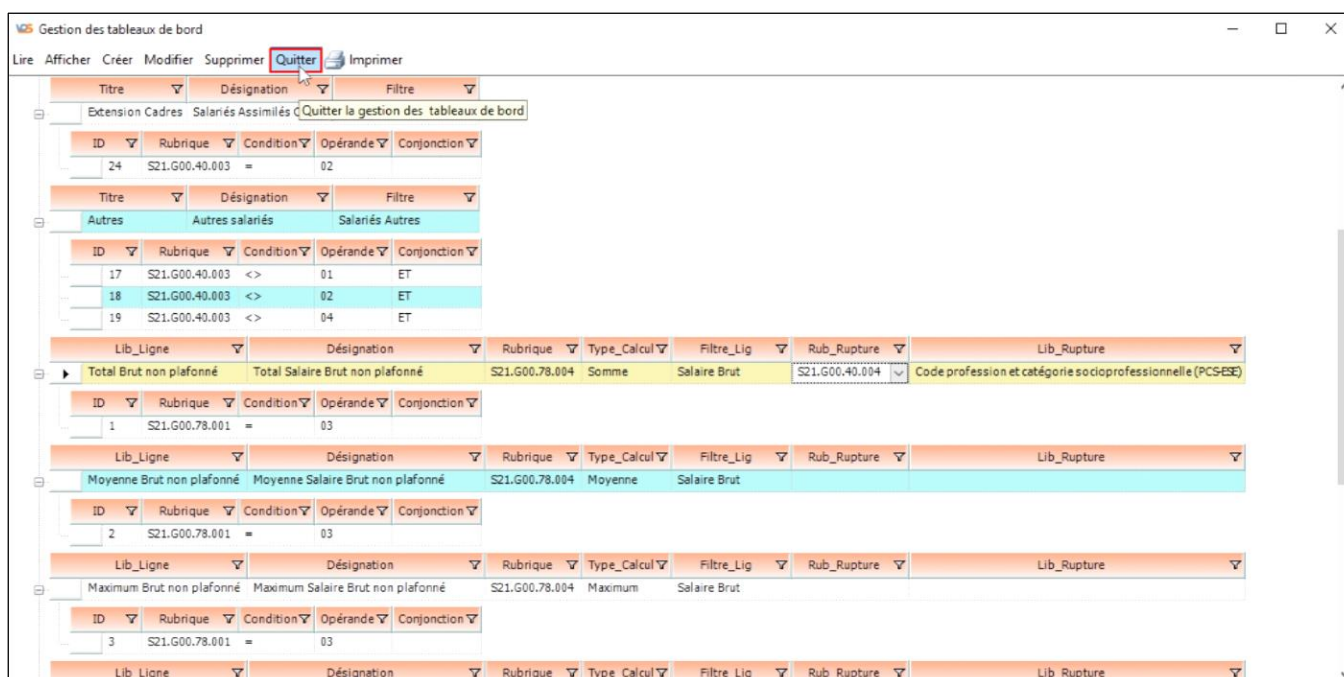
Le message précise le nom du tableau de bord qui a été modifié.

Il suffit de cliquer sur le bouton « Ok » pour continuer.



Fin des modifications :

Nous avons terminé, nous pouvons quitter la gestion des tableaux de bord, nous cliquons alors sur le bouton « Quitter » du menu.



Afficher le tableau de bord modifié :

Dans le menu principal « Tableaux de bord », nous cliquons sur le choix « Afficher un tableau de bord ».

Remarque : nous aurions tout aussi bien pu afficher le tableau de bord modifié à partir de l'écran précédent (juste après l'enregistrement de la modification, sans quitter).

The screenshot shows the VISUAL-DS software interface. The main menu is open, and the 'Tableaux de bord' option is selected. The 'Afficher un tableau de bord' option is highlighted. The dashboard displays various data points related to a DSN (Déclaration Sociale Nominative) example. The data is organized into several sections, each with a header and a list of rows. The first section is 'S10.G00.00' (Nom du logiciel utilisé) with a value of 'SUPERPAIE'. The second section is 'S10.G00.01' (Siren de l'émetteur de l'envoi) with a value of '999100019'. The third section is 'S10.G00.02' (Code civilité) with a value of '01'. The fourth section is 'S20.G00.05' (Nature de la déclaration) with a value of '01'. The fifth section is 'S21.G00.04' (SIREN) with a value of '999100019'. The sixth section is 'S21.G00.11' (NIC) with a value of '09010'. The seventh section is 'S21.G00.15' (Référence du contrat de Prévoyance) with values 'REF-CONTRAT-1', 'REF-CONTRAT-2', 'REF-CONTRAT-3', and 'REF-CONTRAT-4'. The eighth section is 'S21.G00.82' (Valeur) with a value of '3 000,00'. The ninth section is 'S21.G00.29' (Identifiant Organisme de Protection Sociale) with a value of '66 A10101'. The tenth section is 'S21.G00.55' (Montant versé) with a value of '1 800,00'. The eleventh section is 'S21.G00.20' (Identifiant Organisme de Protection Sociale) with a value of '74 A10102'. The twelfth section is 'S21.G00.22' (Identifiant Organisme de Protection Sociale) with a value of '86 7948450190011'. The thirteenth section is 'S21.G00.23' (Code de cotisation) with values '90 100', '94 100', '97 236', and '100 260'.

Choix du tableau de bord à afficher :

Nous sélectionnons la ligne du tableau de bord à afficher puis nous cliquons sur le bouton « Ok » (nous pouvons aussi double-cliquer sur la ligne choisie).

Choix : tableau de bord

Modifier Fermer

Catégories Tri : Spe pu Récap P19V01 Std + Spe

Désignation	nature
Tout	Std

Bloc DSN	Désignation	nature	choix
	Titre récapitulatif-1	Spe	
	Salaire rupture	Spe	
	Rémunérations	Spe	Ok
	Rémunérations	Std	
	Rémunérations mensuelles	Std	
	Rémunérations Trimestrielles	Std	
	Ancienneté	Std	

Désignation	nature
Déclarations	Std
Salariés	Std
Contrats de travail	Std
Rémunérations	Std
Cotisations	Std
Absences	Std

Affichage écarté selon la rupture :

Nous pouvons voir que le « Total Brut non plafonné » est bien écarté sur 4 lignes pour afficher les données regroupées selon la valeur de la rubrique d'éclatement (rupture).

Gestion des tableaux de bord

Lire Afficher Créer Quitter Imprimer

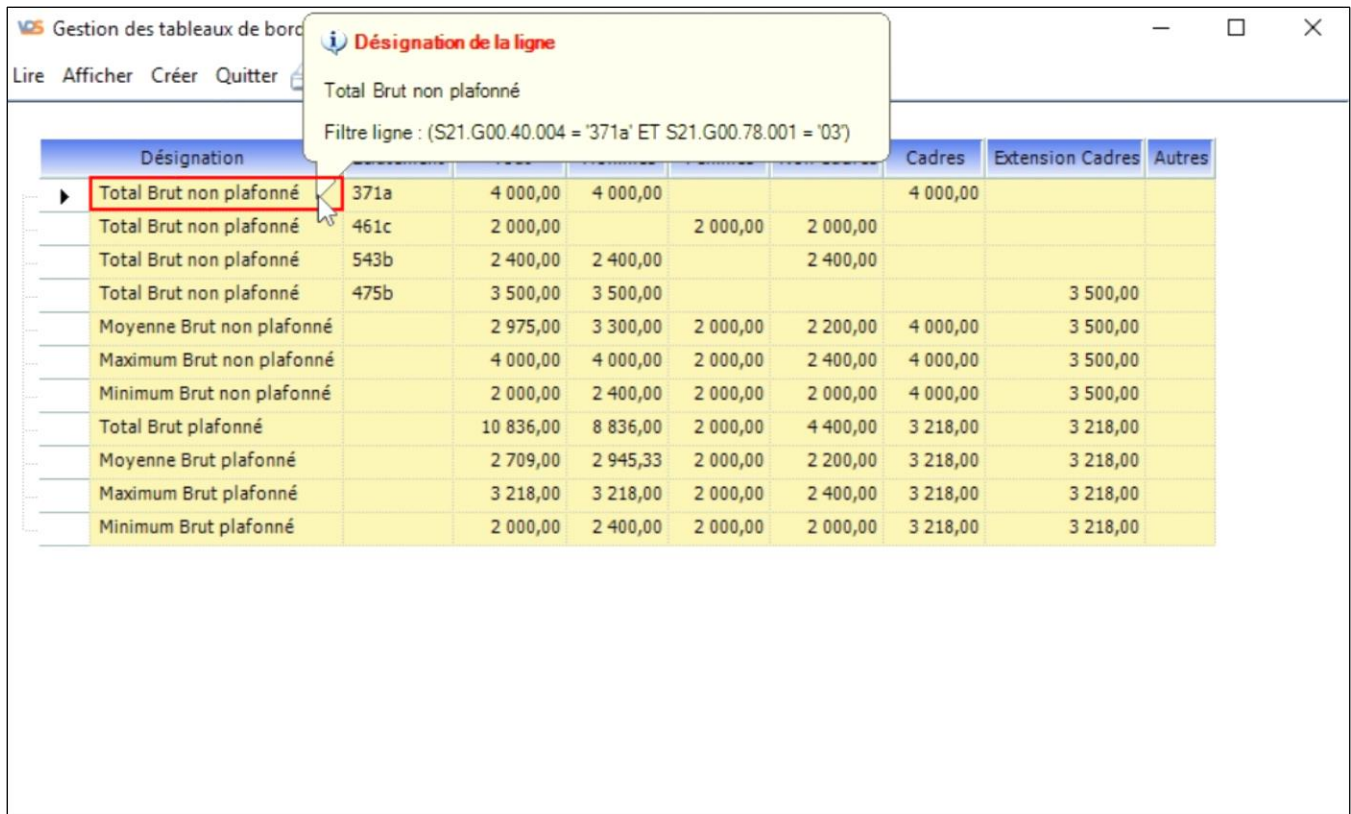
Rémunérations

Désignation	Eclatement	Tout	Hommes	Femmes	Non Cadres	Cadres	Extension Cadres	Autres
Total Brut non plafonné	371a	4 000,00	4 000,00			4 000,00		
Total Brut non plafonné	461c	2 000,00		2 000,00	2 000,00			
Total Brut non plafonné	543b	2 400,00	2 400,00		2 400,00			
Total Brut non plafonné	475b	3 500,00	3 500,00				3 500,00	
Moyenne Brut non plafonné		2 975,00	3 300,00	2 000,00	2 200,00	4 000,00	3 500,00	
Maximum Brut non plafonné		4 000,00	4 000,00	2 000,00	2 400,00	4 000,00	3 500,00	
Minimum Brut non plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	4 000,00	3 500,00	
Total Brut plafonné		10 836,00	8 836,00	2 000,00	4 400,00	3 218,00	3 218,00	
Moyenne Brut plafonné		2 709,00	2 945,33	2 000,00	2 200,00	3 218,00	3 218,00	
Maximum Brut plafonné		3 218,00	3 218,00	2 000,00	2 400,00	3 218,00	3 218,00	
Minimum Brut plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	3 218,00	3 218,00	

Info-bulle sur la rubrique calculée :

Le survol avec la souris des différentes données permet d'afficher des informations sur celle-ci.

Ici, nous pouvons voir la désignation donnée à la rubrique ainsi que le filtre qui est associé à cette ligne.



The screenshot shows a window titled "Gestion des tableaux de bord" with a menu containing "Lire", "Afficher", "Créer", and "Quitter". A table is displayed with columns for "Désignation", "Cadres", "Extension Cadres", and "Autres". A tooltip is visible over the first row, showing the line designation and the filter applied to that row.

Désignation					Cadres	Extension Cadres	Autres
Total Brut non plafonné	371a	4 000,00	4 000,00		4 000,00		
Total Brut non plafonné	461c	2 000,00	2 000,00	2 000,00			
Total Brut non plafonné	543b	2 400,00	2 400,00	2 400,00			
Total Brut non plafonné	475b	3 500,00	3 500,00			3 500,00	
Moyenne Brut non plafonné		2 975,00	3 300,00	2 000,00	2 200,00	4 000,00	3 500,00
Maximum Brut non plafonné		4 000,00	4 000,00	2 000,00	2 400,00	4 000,00	3 500,00
Minimum Brut non plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	4 000,00	3 500,00
Total Brut plafonné		10 836,00	8 836,00	2 000,00	4 400,00	3 218,00	3 218,00
Moyenne Brut plafonné		2 709,00	2 945,33	2 000,00	2 200,00	3 218,00	3 218,00
Maximum Brut plafonné		3 218,00	3 218,00	2 000,00	2 400,00	3 218,00	3 218,00
Minimum Brut plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	3 218,00	3 218,00

Tooltip content:
Désignation de la ligne
Total Brut non plafonné
Filtre ligne : (S21.G00.40.004 = '371a' ET S21.G00.78.001 = '03')

Info-bulle sur la rubrique d'éclatement :

Nous pouvons voir ici le code de la rubrique d'éclatement (rupture), sa désignation, la valeur d'éclatement utilisée sur cette ligne ainsi que sa désignation.

VS Gestion des tableaux de bord

Lire Afficher Créer Quitter Imprimer

Eclatement de la rubrique

S21.G00.40.004 = Code profession et catégorie socioprofessionnelle (PCS-ESE)

Valeur : 371a = Cadres d'état-major administratifs, financiers, commerciaux des grandes entreprises

Désignation	Eclatement	Tout	Hommes	Femmes	Non Cadres	Cadres	Extension Cadres	Autres
▶ Total Brut non plafonné	371a	4 000,00	4 000,00			4 000,00		
Total Brut non plafonné	461c	2 000,00		2 000,00	2 000,00			
Total Brut non plafonné	543b	2 400,00	2 400,00		2 400,00			
Total Brut non plafonné	475b	3 500,00	3 500,00				3 500,00	
Moyenne Brut non plafonné		2 975,00	3 300,00	2 000,00	2 200,00	4 000,00	3 500,00	
Maximum Brut non plafonné		4 000,00	4 000,00	2 000,00	2 400,00	4 000,00	3 500,00	
Minimum Brut non plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	4 000,00	3 500,00	
Total Brut plafonné		10 836,00	8 836,00	2 000,00	4 400,00	3 218,00	3 218,00	
Moyenne Brut plafonné		2 709,00	2 945,33	2 000,00	2 200,00	3 218,00	3 218,00	
Maximum Brut plafonné		3 218,00	3 218,00	2 000,00	2 400,00	3 218,00	3 218,00	
Minimum Brut plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	3 218,00	3 218,00	

Info-bulle sur une donnée calculée :

Sur les données calculées, nous pouvons voir combien de données de détails ont participé au calcul de cette donnée.

Gestion des tableaux de bord

Nombre de lignes détails utilisées

Cette donnée a été calculée avec 1 lignes détails

Désignation	Eclatement	Tout	Hommes	Femmes	Non Cadres	Cadres	Extension Cadres	Autres
Total Brut non plafonné	371a	4 000,00	4 000,00			4 000,00		
Total Brut non plafonné	461c	2 000,00		2 000,00	2 000,00			
Total Brut non plafonné	543b	2 400,00	2 400,00		2 400,00			
Total Brut non plafonné	475b	3 500,00	3 500,00				3 500,00	
Moyenne Brut non plafonné		2 975,00	3 300,00	2 000,00	2 200,00	4 000,00	3 500,00	
Maximum Brut non plafonné		4 000,00	4 000,00	2 000,00	2 400,00	4 000,00	3 500,00	
Minimum Brut non plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	4 000,00	3 500,00	
Total Brut plafonné		10 836,00	8 836,00	2 000,00	4 400,00	3 218,00	3 218,00	
Moyenne Brut plafonné		2 709,00	2 945,33	2 000,00	2 200,00	3 218,00	3 218,00	
Maximum Brut plafonné		3 218,00	3 218,00	2 000,00	2 400,00	3 218,00	3 218,00	
Minimum Brut plafonné		2 000,00	2 400,00	2 000,00	2 000,00	3 218,00	3 218,00	